

Základná škola, Hviezdoslavova 1, 050 01 Revúca



Školský poriadok

Obsah

Základné údaje o prevádzke školy	4
Dochádzka žiakov do školy	5
Práva a povinnosti žiaka	8
Podmienky na ochranu zdravia žiakov	16
Práva a povinnosti zákonného zástupcu	21
Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy	22
Podmienky nakladania s majetkom školy a jeho ochrana	23
Záverečné ustanovenia	24

Úvod

Školský poriadok Základnej školy Hviezdoslavova 1 v Revúcej bol vypracovaný v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. O výchove a vzdelávaní /Školský zákon / a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a k nemu vykonávacích predpisov ako aj ďalších právnych noriem súvisiacich s týmto zákonom pre výchovu a vzdelávanie žiakov.

Školský poriadok zahŕňa súbor pravidiel, zásad, práv a povinností, noriem spolužitia a spolupráce celého školského kolektívu žiakov, učiteľov, nepedagogických zamestnancov, zákonných zástupcov žiakov a verejnosti, ktorá je v kontakte so školou, ktorými sa v zmysle práva na vzdelanie zabezpečuje riadny chod školy. Dodržiavanie školského poriadku utvára predpoklady na chod školy a jej bezpečnosť. Preto sú všetci žiaci a zamestnanci školy povinní tento školský poriadok dodržiavať.

Školský poriadok upravuje podrobnosti o výkone práv a povinností žiakov a ich zákonných zástupcov v škole, o organizácii vyučovania a vnútornom režime školy, o podmienkach pre zaistenie bezpečnosti a ochrane zdravia a o podmienkach nakladania s majetkom školy.

Článok 1

Základné údaje o prevádzke školy

1. Školská budova sa otvára o 6:30 hod.
2. Do školskej budovy vchádzajú žiaci na vyučovanie od 7:30 do 7:40 hod., a to nasledovne: žiaci 1. až 4. ročníka vchádzajú zadným vchodom, žiaci 5. až 9. ročníka vchádzajú hlavným vchodom.
3. Vyučovanie sa začína o 7:45 hod. Zadný vchod sa o 7:45 hod. zamyká, predný vchod otvára podľa potreby službu konajúca osoba na vrátnici.
4. Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý je schválený riaditeľkou školy. Začiatok vyučovania je o 7:45 hod. Vyučovacia hodina trvá 45 minút.
5. Účelové cvičenie na ochranu človeka a prírody a ďalšie školské akcie (účelové cvičenia, didaktické hry, plavecký výcvik, lyžiarsky výcvik, atď.) zabezpečuje škola podľa samostatných plánov jednotlivých akcií.
6. Ostatná organizácia školského roka je zabezpečovaná podľa Pedagogicko-organizačných pokynov Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

Rozvrh hodín

Rozvrh hodín je schválený riaditeľkou školy a je zverejnený v každej triede a na webovej stránke školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický zamestnanec. Pedagogickí pracovníci školy sú povinní dodržiavať rozvrh dozorov na chodbách a v ŠJ.

Časové rozdelenie vyučovacích hodín a prestávok:

- Prvá hodina: 7:45 – 8:30
prestávka: 10 minút
Druhá hodina: 8:40 – 9:25
veľká prestávka: 20 minút
- Tretia hodina: 9:45 – 10:30
prestávka: 10 minút
- Štvrtá hodina 10:40 – 11:25
prestávka: 10 minút
- Piata hodina: 11:35 – 12:20
prestávka: 10 minút
- Šiesta hodina: 12:30 – 13:15

Článok 2

Dochádzka žiakov do školy

1. Príchod žiakov do školy:

- Žiaci prichádzajú na vyučovanie od 7:30 do 7:40, najneskôr o 7:40 musia byť v triede s pripravenými učebnými pomôckami.
- Na popoludňajšiu záujmovú činnosť prichádzajú žiaci do určených priestorov najneskôr 5 minút pred začiatkom záujmovej činnosti.
- Po príchode do budovy školy je žiak povinný sa prezúť do zdravotne neškodlivých prezuviek. Z bezpečnostných dôvodov by mali mať prezuvky uzatvorenú pätu a nesmú zanechávať na podlahe čierne stopy. Bundy a vetrovky si žiaci odložia do šatňových skriniek pri triede.

- Po príchode na popoludňajšiu záujmovú činnosť čaká žiak vo vestibule školy pri vrátnici.
- V prípade nepriaznivého počasia dochádzajúci žiaci môžu vojsť do budovy školy pred 7:30 hod., kde čakajú vo vestibule školy pod dozorom školníka.
- Do triedy môžu ísť žiaci až na pokyn dozorkonajúceho učiteľa.
- Jazdiť na bicykloch, používať kolieskové korčule, skejtbord v areáli školy a po príchodových chodníkoch je neprípustné. Bicykel si žiaci odkladajú na vyhradené miesta pred budovou školy do stojana na bicykle.
- Počas trvania vyučovania a cez prestávky nesmie žiak bez dovolenia učiteľa odísť z budovy alebo areálu školy.

2. Odchod žiakov zo školy

- Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do tašky, očistí svoju lavicu a okolie od papierov a iných nečistôt a vyloží svoju stoličku na lavicu.
- Na pokyn učiteľa žiaci opustia triedu a to nasledovne: žiaci sa v triede zoradia a pod vedením učiteľa odídu do šatne, kde sa prezujú a opustia školskú budovu.
- Po skončení vyučovania je žiak povinný opustiť školský areál. Škola nenesie zodpovednosť za žiaka, ktorý porušil toto nariadenie.

3. Ospravedlňovanie neprítomnosti žiakov na vyučovaní, uvoľňovanie žiakov z vyučovania

- Žiak je povinný dochádzať na vyučovanie a ostatné podujatia organizované školou pravidelne a dochvilne /dodržiavať rozvrh hodín, účasť na záujmovej činnosti, atď../.
- Vyučovanie a podujatia školy môže žiak vymeškať pre chorobu, vážnu udalosť v rodine, pre veľmi nepriaznivé počasia a nepredvídané dopravné pomery.
- Z určitých závažných dôvodov môže zákonný zástupca žiaka požiadať o ospravedlnenie z vyučovania.

- Zákonný zástupca môže žiadať o ospravedlnenie dieťaťa najviac 5 po sebe nasledujúcich dní. Ak ochorenie trvá viac ako 5 dní, vyžaduje sa aj potvrdenie od lekára. Škola rozhodne o tom, či vyhovie žiadosti alebo nie. V prípade podozrenia zo zneužívania a nepravdivých informácií bude škola preverovať situáciu v spolupráci s ÚPSVaR.
- Žiadosť je potrebné odovzdať tried. učiteľovi najneskôr v deň návratu na vyučovanie po neprítomnosti žiaka vo forme tlačiva, alebo prostredníctvom edupage. Tlačivo žiadosti tvorí prílohu k školskému poriadku.
- Ak neprítomnosť žiaka netrvá dlhšie ako 5 vyučovacích dní (vrátane), o ospravedlnení rozhodne triedny učiteľ,
- Ak neprítomnosť žiaka na vyučovaní trvá viac ako 5 vyučovacích dní, o ospravedlnení rozhodne riaditeľka školy na základe odporúčania triedneho učiteľa .
- Ak žiak ostane doma pre nepredvídanú príčinu, zákonný zástupca je povinný oznámiť triednemu učiteľovi príčinu neprítomnosti do 24 hodín – osobne, telefonicky, formou SMS alebo e-mailom.
- Ak žiak ochorie a na odporúčenie lekára ostáva v domácej liečbe, je zákonný zástupca povinný najneskôr druhý deň po návšteve lekára oznámiť triednemu učiteľovi dôvod neprítomnosti žiaka v škole ako aj predpokladanú dobu liečenia.
- Účasť na záujmových útvaroch a krúžkoch je pre prihlásených žiakov povinná. Neúčasť žiaka na záujmových útvaroch musí byť ospravedlnená rovnako ako neúčasť na vyučovaní.
- Žiak nesmie svojvoľne odísť zo školy. V prípade uvoľnenia žiaka z vyučovania z dôvodu náhlej nevoľnosti ho musí osobne prevziať zákonný zástupca alebo splnomocnená osoba na tento úkon.
- Žiak, ktorý bol oslobodený od vyučovania niektorého predmetu, musí byť prítomný na vyučovaní predmetu v predpísanom úbore a zamestnáva sa pomocnými úlohami pri vyučovaní.
- Ak je predmet, v ktorom je žiak oslobodený zaradený na prvú alebo poslednú vyučovaciu hodinu, žiak sa na vyučovaní predmetu nezúčastňuje na základe rozhodnutia riaditeľky školy vydaného na žiadosť zákonných zástupcov.

Článok 3

Práva a povinnosti žiaka

1. Práva žiaka

Každý žiak má právo na:

- ochranu zdravia a bezpečnosť pri výchovno-vzdelávacom procese,
- individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a zdravotný stav,
- rešpektovanie svojho vierovyznania, svetonázoru a etnickej príslušnosti,
- ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany učiteľov a spolužiakov,
- komunikáciu so zamestnancami školy v duchu zásad humanity a tolerancie,
- úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému a duševnému násiliu,
- vyjadrenie svojho názoru na čokoľvek primeraným spôsobom,
- objektívne hodnotenie,
- oboznámenie s kritériami, podľa ktorých je hodnotený a oboznámený s výsledkom hodnotenia,
- dodržiavanie základných psycho-hygienických noriem vo vzdelávacom procese,
- zapožičanie učebníc,
- ospravedlniť svoju nepripravenosť na vyučovaciu hodinu pred jej začiatkom zo závažného dôvodu,
- zdravotne postihnutý žiak má právo na primerané personálne, materiálno-technické a priestorové podmienky.

2. Povinnosti žiaka

K povinnostiam žiaka patrí:

- Osvojiť si a zachovávať základné pravidlá a časový harmonogram a program školy, rešpektovať jej zameranie a svojím správaním a vzájomnými vzťahmi prispieť k dobrej atmosfére.
- Osvojiť si a zachovávať zásady mravného správania, vedomostí a praktických zručností na k veku primeranej úrovni.
- Svojim vystupovaním a činnosťou neobmedzovať osobnú slobodu iných a neohrozovať ich mravnosť, zdravie a bezpečnosť.
- Byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických a iných zamestnancov a správať sa v škole i mimo nej tak, aby robil dobré meno sebe i škole.
- Chrániť vlastné zdravie a zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok, pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a jej okolí.
- Zachovávať osobnú hygienu a hygienu prostredia, byť v škole vhodne a čisto upravený tak, aby nevzbudzoval svojím zovňajškom pohoršenie.
- Oblečenie žiakov musí byť v súlade s dobrými mravmi. Vrchný odev žiaka /pulóver alebo tričko/ nesmie pohoršujúcim spôsobom odhaľovať časti tela a nesmie mať hlboký výstrih. Dievčatá nesmú používať výrazné líčenie. Je zakázané nosenie piercingu na viditeľnom mieste /na tvári, na jazyku,.../. Nie je dovolené nosiť akékoľvek oblečenie, ktoré propaguje neetické myšlienky a tiež oblečenie propagujúce alkohol, cigarety, drogy a násilie. Sukne a dievčenské šortky musia mať vhodnú dĺžku. Nevhodné je aj oblečenie priesvitné, odhaľujúce spodnú bielizeň. Je zakázané nosiť pracovné a vojenské oblečenie. Žiak musí byť slušne, čisto a nevyzývavo oblečený.
- Šetriť školské zariadenie, chrániť ho pred poškodením, hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami, šetriť elektrickú energiu a vodu.
- Na konci školského roka vrátiť nepoškodené zapožičané učebnice.
- Dodržiavať čas vyučovacích hodín, čas prestávok, zasadací poriadok v triedach a plniť ďalšie pokyny obsiahnuté v školskom poriadku školy.
- Udržiavať čistotu a poriadok v triedach, na chodbách a v celom areáli školy.

3.Správanie žiaka v škole

Žiak dochádza na vyučovanie a všetky školské podujatia načas, riadne pripravený, so všetkými učebnicami a školskými potrebami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie.

Žiak má triednym učiteľom určené miesto podľa zasadacieho poriadku, ktoré nesmie v priebehu vyučovania svojvoľne meniť. V odborných učebniach a dielňach určuje žiakovi pracovné miesto príslušný vyučujúci.

Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo opýtať, prihlási sa o slovo zdvihnutím ruky.

Žiak ihneď oznámi príslušnému vyučujúcemu každý aj drobný úraz alebo zdravotný problém.

Žiak môže opustiť triedu, pracovné miesto alebo školu len so súhlasom vyučujúceho.

Žiaci môžu manipulovať s didaktickou technikou len so súhlasom učiteľa.

4. Správanie sa žiakov cez prestávky

Počas desať minútových prestávok žiaci zostávajú v triedach, pripravujú sa na nasledujúcu hodinu, triedu opúšťajú len v prípade potreby ísť na toaletu.

V iných prípadoch môžu triedu opustiť len počas veľkej prestávky.

Počas prestávok je zakázané hlučným správaním obťažovať ostatných spolužiakov v triede, naháňať sa a hrať hry, v priebehu ktorých by mohlo dôjsť k úrazu alebo poškodeniu majetku školy.

Z dôvodu bezpečnosti sa po chodbách a schodištiach chodí vpravo a krokom. Žiaci majú zakázané behať po chodbách a skákať zo schodov a nakláňať sa cez zábradlie.

Papiere a rôzne odpadky žiaci odhadzujú do košov, je zakázané rozhadzovať odpadky po chodbách, hádzať ich do záchodových mís, pisoárov a umývadiel.

Presun žiakov do iných tried alebo odborných učební zabezpečuje vyučujúci.

Žiaci majú zakázané vykláňať sa z okien, vykrikovať na okoloidúcich alebo vyhadzovať akékoľvek predmety z okien.

5. Správanie žiakov mimo školy

Žiak je povinný slušne sa správať na školských výletoch a akciách mimo školy aj v mimo vyučovacom čase, počas voľných dní a školských prázdnin.

Žiak je povinný slušne a zdvorilo sa správať voči všetkým dospelým osobám a iným deťom.

Žiak je povinný chrániť si svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov, dbať o bezpečnosť na ulici a dodržiavať dopravné predpisy.

6. Žiakom nie je povolené

- Prinášať do školy predmety, časopisy, hry, videá, fotky, ktoré propagujú pornografiu alebo ohrozujú mravnú výchovu detí.
- Manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy, napr. hasiace prístroje.
- Používať vulgárne a neslušné výrazy a nadávky.
- Používať mobilný telefón počas celej doby vyučovania, teda v čase od 7:30 hod. do 13:30 hod. je zakázané. Počas vyučovania musí byť mobilný telefón vypnutý a uložený v taške. V prípade porušenia tohto zákazu, má vyučujúci právo nahlásiť to triednemu učiteľovi, ktorý o porušení tohto zákazu upovedomí zákonného zástupcu žiaka.
- Inteligentné hodinky je dovoľené počas celej doby vyučovania používať výhradne na sledovanie času.
- Nosiť do školy cenné predmety a neprimerane vysoké sumy peňazí. V prípade straty či odcudzenia škola za tieto veci a peniaze neručí.
- Robiť si zvukový a obrazový záznam na vyučovacej hodine, počas prestávky alebo počas mimo vyučovacích aktivít bez predchádzajúceho súhlasu dotknutej osoby.
- Počas hodiny nie je žiakovi povolené našepkávať, vyrušovať spolužiakov a rušiť svojim správaním priebeh vyučovacej hodiny.
- Akékoľvek slovné zastrašovanie, prejavy šikanovania, psychické a fyzické násilie a jeho propagácia.
- Prechovávanie zbraní a predmetov ohrozujúcich zdravie.
- Prejavovať alebo propagovať rasovú, náboženskú či inú intoleranciu.

- Nosiť zapaľovače alebo akúkoľvek pyrotechniku, energetické nápoje, alkohol, cigarety, vrátane elektronických cigariet, žuvací tabak iné omamné a psychotropné látky v akejkoľvek množstve, do školy alebo na akcie organizované školou mimo vyučovacieho procesu je prísne zakázané.

7. Výchovné opatrenia, pochvaly a ocenenia

7.1 Za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností alebo za statočný čin možno žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenia:

- **Pochvala triednym učiteľom sa udeľuje za:**
 - a) prospech /do priemeru známok 1,5 bez známky 3/,
 - b) vzorné a príkladné správanie,
 - c) reprezentáciu triedy,
 - d) zber papiera,
 - e) aktívnu pomoc pri zabezpečovaní akcií triedy.
- **Pochvala riaditeľom školy sa udeľuje za:**
 - a) výborný prospech do priemeru známok 1,0,
 - b) reprezentáciu školy v súťažiach,
 - c) reprezentáciu školy na verejnosti,
 - d) záslužný alebo statočný čin.

Na konci školského roka sa vybraným žiakom za viacnásobnú alebo mimoriadne úspešnú reprezentáciu školy, vzorné správanie, vzorné plnenie povinností, statočný čin alebo šírenie dobrého mena školy udelí jedno z mimoriadnych ocenení:

- ❖ Reprezentant školy,
- ❖ Vzorný žiak školy,
- ❖ Cena riaditeľky školy.

Návrhy na tieto ocenenia predkladajú vyučujúci a triedni učitelia Rade riaditeľky školy. O udelení týchto mimoriadnych ocenení rozhodne Rada riaditeľky školy.

7.2 Napomenutie, pokarhanie, znížená známka zo správania

Ak sa žiak previní proti školskému poriadku, možno mu udeliť napomenutie alebo pokarhanie od triedneho učiteľa, pokarhanie od riaditeľa školy, ako aj udeliť zníženú známku zo správania.

Napomenutie od triedneho učiteľa sa udeľuje za:

- a) bezdôvodný neskorý príchod na vyučovanie - 3x,
- b) neprezúvanie sa v priestoroch školy,
- c) neplnenie si povinností týždenníkov,
- d) nevhodné správanie voči učiteľom a zamestnancom školy,
- e) nedodržiavanie zasadacieho poriadku v triede,
- f) ak si žiak 2x v mesiaci nedonesie cvičebný úbor na telesnú výchovu alebo pomôcky na výtvarnú výchovu a technickú výchovu a iné predmety,
- g) nevhodné obliekanie a úprava zovňajšku,
- h) použitie mobilného telefónu na vyučovaní,
- i) iné menej závažné priestupky podľa posúdenia triedneho učiteľa.

Pokarhanie od triedneho učiteľa sa udeľuje za:

- a) 1– 4 neospravedlnené hodiny,
- b) vulgárne vyjadrovanie,
- c) nevhodné správanie počas prestávok,
- d) 4 –10-rát sa opakujúce sa neskoré príchody na vyučovanie,
- e) 3 – 4-krát sa opakujúce neprinesenie cvičebného úboru na hodinu telesnej a športovej výchovy alebo pomôcok na výtvarnú výchovu,
- f) svojvoľné manipulovanie s učebnými pomôckami,
- g) netaktné správanie sa voči spolužiakom,
- h) opakované nevhodné obliekanie a úprava zovňajšku,
- i) používanie mobilného telefónu na vyučovaní.

Pokarhanie od riaditeľa školy sa udeľuje za:

- a) 5 – 9 neospravedlnených hodín,
- b) klamstvo a podvádžanie,

- c) opakujúce sa neslušné správanie, opakované používanie nevhodných a vulgárnych výrazov a nadávok,
- d) 5 –10-krát sa opakujúce neprinesenie cvičebného úboru na hodinu telesnej a športovej výchovy alebo pomôcok na výtvarnú výchovu,
- e) opustenie areálu školy počas vyučovania bez povolenia vyučujúceho alebo triedneho učiteľa,
- f) ignorovanie výziev učiteľa k práci, znemožňovanie práce učiteľom a žiakom, vyrušovanie na vyučovacích hodinách,
- g) opakované používanie mobilného telefónu na vyučovaní,
- h) robenie zvukových a obrazových záznamov na vyučovacej hodine, počas prestávky alebo počas aktivít organizovaných školou mimo vyučovacieho procesu bez predchádzajúceho súhlasu dotknutej osoby,
- i) úmyselné poškodenie učebnice.

Znížená známka zo správania na druhý stupeň sa udeľuje za:

- a) 10 – 25 vymieškaných neospravedlnených vyučovacích hodín,
- b) viac ako 10 neskorých príchodov na vyučovanie,
- c) opakované opustenie školy počas vyučovania bez povolenia vyučujúceho,
- d) fajčenie cigariet, elektronických cigariet, použitie žuvacieho tabaku alebo používanie alkoholických nápojov alebo iných druhov toxických látok v školských priestoroch alebo na školských akciách,
- e) prinesenie vecí ohrozujúcich život a zdravie alebo mravnú výchovu do školy alebo na školské akcie,
- f) úmyselné poškodenie školského majetku,
- g) vyžadovanie posluhy domácich úloh, desiat, rôznych služieb akéhokoľvek množstva peňazí, oblečenia, obutia, školských potrieb a pod. od spolužiakov,
- h) falšovanie lekárskych ospravedlnení a ospravedlnení od zákonných zástupcov,
- i) prepísanie známky v žiackej knižke alebo v klasifikačnom zázname,
- j) nevhodné alebo vulgárne správanie sa k pedagógom alebo nepedagogickým zamestnancom,
- k) krádež,
- l) ak si žiak viac ako 10 x nedonesie cvičebný úbor na hodinu telesnej a športovej výchovy alebo pomôcky na výtvarnú výchovu,
- m) opakujúce sa porušenie zákazu používania mobilného telefónu na vyučovaní,

- n) robenie zvukových a obrazových záznamov na vyučovacej hodine, počas prestávky alebo počas mimo vyučovacích aktivít bez predchádzajúceho súhlasu dotknutej osoby pokiaľ boli, resp. mohli byť použité za účelom znevažovania /zosmiešnenia/ resp. inej negatívnej prezentácie.

Znížená známka zo správania na tretí stupeň sa udeľuje za:

- a) 26 – 60 neospravedlnených vyučovacích hodín,
- b) preukázané šikanovanie spolužiaka,
- c) opakujúce sa závažné priestupky voči školskému poriadku,
- d) opakovanú krádež,
- e) úmyselné ublíženie na zdraví,
- f) opakované nevhodné alebo vulgárne správanie sa k pedagogickým alebo nepedagogickým zamestnancom školy.

Znížená známka zo správania na štvrtý stupeň sa udeľuje za:

- a) 61 a viac neospravedlnených vyučovacích hodín,
- b) spáchanie takého zločinu, ktorým bola ohrozená výchova ostatných žiakov,
- c) spáchanie takého činu, pri ktorom bola ohrozená bezpečnosť a zdravie žiakov alebo zamestnancov školy,
- d) iné vážne alebo opakované priestupky.

Ochranné opatrenia

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie spolužiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným vzdelávanie, riaditeľka školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania a umiestnenie žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľka školy bezodkladne privolá zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc alebo policajný zbor.

Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľka školy písomný záznam.

Článok 4

Podmienky na ochranu zdravia žiakov

1. Podmienky na ochranu zdravia žiakov

Žiak je povinný dodržiavať všetky pravidlá týkajúce sa bezpečného správania sa v škole.

Desaťminútové prestávky sú určené na krátky oddych, prípravu na nasledujúcu hodinu. Po druhej vyučovacej hodine je dvadsaťminútová prestávka určená na desiatu. Počas pohybu žiaci majú zakázané behať po chodbách.

Žiak má zakázané vykláňať sa z okien, sedieť na parapetných doskách, radiátoroch, manipulovať s oknami bez dozoru učiteľa.

Do odborných učební a do telocvične vchádza žiak len v sprievode učiteľa a presúva sa k nim až pred skončením prestávky.

V prípade, že žiak utrpí na vyučovacej hodine alebo cez prestávku akýkoľvek úraz, nahlási to ihneď vyučujúcemu alebo dozor konajúcemu učiteľovi, resp. triednemu učiteľovi. Ak to nemôže v prípade úrazu urobiť sám, požiadá o ohlásenie spolužiaka, ktorý sa nachádza v jeho blízkosti.

Žiak školy má prísny zákaz fajčiť, požívať alkoholické nápoje, drogy a iné omamné látky v škole, v celom areáli školy, ale aj mimo školy a na všetkých akciách organizovaných školou. Aj prinesenie akéhokoľvek množstva cigariet, alkoholu, drog, prípadne iných omamných látok do areálu školy sa považuje za mimoriadne závažné a hrubé porušenie školského poriadku. Rovnako aj propagácia týchto látok na oblečení žiakov je zakázaná.

Žiak chodí do školy čisto a veku primerane oblečený. Pri vstupe do školy sa prezúva do zdravotne vyhovujúcich prezuviek.

Pri prácach v dielňach, v odborných učebniach, na hodinách telesnej výchovy dodržiava predpisy, o ktorých ho poučia učitelia daných predmetov.

Na hodiny výtvarnej výchovy, technickej výchovy a telesnej výchovy si nosí vhodný pracovný a športový úbor.

Ak žiak ochorie alebo sa zdržuje v prítomnosti osôb, ktoré ochoreli na prenosnú chorobu, jeho zákonný zástupca oznámi túto skutočnosť ihneď triednemu učiteľovi.

V prípade, že sa žiak necíti zdravotne v poriadku počas vyučovania, ohlásí to ihneď vyučujúcemu alebo triednemu učiteľovi, ktorý kontaktuje zákonného zástupcu, prípadne privolá lekársku pomoc.

Žiak sa stará o svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov, správa sa tak, aby sebe ani svojim spolužiakom nespôsobil ujmu na zdraví. Dodržiava pokyny na zachovanie čistoty v triede a v škole, dodržiava zásady osobnej hygieny. V prípade, že žiak nedodržiava zásady osobnej hygieny a svojím zápachom alebo iným spôsobom obťažuje svojich spolužiakov, má triedny učiteľ právo kontaktovať zákonného zástupcu a žiadať o nápravu.

Žiak nesmie nosiť do školy predmety ohrozujúce vlastné zdravie a zdravie spolužiakov alebo zamestnancov školy.

Žiak si nesmie v škole nabíjať mobilné telefóny a inú vlastnú techniku.

Na akciách organizovaných školou /napr. škola v prírode, lyžiarsky výcvik,.../ si môže nabíjať mobilné telefóny a inú vlastnú techniku len pod dohľadom pedagóga.

2. Starostlivosť o ochranu pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím

2.1 Prevencia a riešenie šikanovania v škole

Charakteristika šikanovania

Šikanovaním je akékoľvek správanie žiaka alebo žiakov, zámerom ktorých je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom, ich ohrozovanie alebo zastrasovanie. Ide o cielené a opakované použitie násilia voči žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa nevedia alebo nemôžu sa brániť. Šikanovanie môže zanechať následky na psychickom alebo fyzickom zdraví.

Znaky šikanovania:

- úmysel bezprostredne smerujúci k fyzickému alebo psychickému ublíženiu druhej osobe,
- agresia jedného žiaka alebo skupiny žiakov, opakované útoky, nevyrovnaný pomer síl medzi agresorom a obeťou.

Prejavy šikanovania:

- a) fyzické útoky, urážlivé prezývky, nadávky, posmech, príkazy vykonať určité veci proti svojej vôli, odcudzenie vecí, prehliadanie alebo ignorovanie obete,
- b) z hľadiska priestupkového zákona môže šikanovanie naplňať skutkovú podstatu priestupkov proti občianskemu spolunažívaniu, proti majetku,
- c) z hľadiska trestného zákona môže šikanovanie naplniť skutkovú podstatu trestného činu (prečin alebo zločin – ohováranie, nebezpečné vyhrážanie, ublíženie na zdraví, obmedzovanie osobnej slobody, nátlak, vydieranie, lúpež, krádež, poškodzovanie cudzej veci, neoprávnené užívanie cudzej veci).

Páchateľom trestného činu je ten, kto trestný čin spáchal sám. Za spolupáchateľstvo trestného činu sa považuje, ak bol trestný čin spáchaný spoločným konaním dvoch alebo viacerých osôb. Trestne zodpovedný je ten, kto v čase spáchania činu dovŕšil 14. rok života.

Prevenca šikanovania

Škola netoleruje šikanovanie v žiadnych podobách, v rámci účinnej prevencie šikanovania škola vykonáva nasledujúce opatrenia:

- vytvára priaznivú klímu,
- zabezpečuje úzku spoluprácu medzi žiakmi, zamestnancami školy a zákonnými zástupcami, jasne vymedzuje možnosť oznamovať aj zárodky šikanovania (pri zachovaní dôvernosti oznámení),
- školským poriadkom jasne stanovuje pravidlá správania, vrátane sankcií za ich porušovanie, vedie písomnú dokumentáciu o riešení konkrétnych prípadov šikanovania,
- v súlade s pracovným poriadkom zaisťuje zvýšený dozor pedagogických zamestnancov cez prestávky, pred začiatkom vyučovania, po jeho skončení v čase záujmovej a mimoškolskej činnosti v priestoroch, kde by mohlo dôjsť k šikanovaniu (záchody, šatne,...),

- pre pedagogických zamestnancov organizuje semináre s odborníkmi zaoberajúcimi sa danou problematikou, informuje verejnosť o tom, čo robiť v prípade, keď sa dozvie o šikanovaní (zverejní kontakty na inštitúcie, ktoré sa šikanovaním zaoberajú),
- zabezpečuje vzdelávanie triednych učiteľov, koordinátora prevencie a výchovného poradcu v oblasti prevencie šikanovania pri riešení problémov so šikanovaním úzko spolupracuje s odborníkmi z CPPPaP, stanovuje oznamovaciu povinnosť pedagogickým aj nepedagogickým zamestnancom školy okamžite upozorniť na problémy šikanovania vedeniu školy, ktoré bez meškania problém rieši a každej obeti poskytne okamžitú pomoc.

Metódy riešenia šikanovania:

- zaistenie ochrany obetiam,
- rozhovor so žiakmi, ktorí na šikanovanie upozornili, rozhovor s obeťou a s agresormi,
- nájdenie vhodných svedkov (individuálne, prípadne konfrontačné rozhovory so svedkami, nikdy nekonfrontovať obeť a agresora!). Zabránenie agresorom krivo vypovedať, izolovanie, neumožnenie dohody na spoločnej výpovedi,
- kontaktovanie zákonných zástupcov,
- kontaktovanie CPPPaP,
- poskytnutie podpory obeť,
- nahlásenie závažnejšieho prípadu šikanovania polícii.

Opatrenia

a) pre obeť:

- odporúčanie zákonným zástupcom obeť vyhľadať individuálnu odbornú starostlivosť,
- zorganizovanie intervenčného programu v spolupráci s CPaP,

b) pre agresorov:

- odporúčanie zákonným zástupcom agresorov vyhľadať odbornú starostlivosť,
- udelenie príslušného opatrenia vo výchove,

- ak to podmienky školy dovoľujú, preloženie žiaka do inej triedy, v mimoriadnych prípadoch oznámenie príslušnému ÚPSVaR, odboru sociálno-právnej ochrany detí.

Spolupráca školy s rodičmi žiakov

Pri podozrení zo šikanovania škola predvolá rodičov obete i agresorov na pohovor s riaditeľkou školy v prítomnosti výchovného poradcu a koordinátora prevencie, z ktorého sa vyhotoví písomný záznam.

Upozorní rodičov, aby sledovali možné príznaky šikanovania a ponúkne im pomoc.

Zabezpečí taktný prístup a zachovanie dôvernosti informácií zo strany pedagogických zamestnancov.

Spolupráca školy s inými inštitúciami

V rámci prevencie šikanovania škola úzko spolupracuje s CPaP, príslušným útvarom policajného zboru a orgánom sociálno-právnej ochrany.

2.2 Postupy pri prechovávaní a užívaní legálnych a nelegálnych drog v škole a ich opatrenia

Žiaci ZŠ nesmú fajčiť, piť alkoholické nápoje, požívať a vdychovať omamné látky a drogy, a to aj mimo školy.

Je povinnosťou každého žiaka, učiteľa, vychovávateľa i ostatných zamestnancov školy informovať triedneho učiteľa o žiakovi, ktorý fajčí, pije alkohol alebo užíva drogy v školskom prostredí i mimo neho.

Po oznámení uvedenej skutočnosti sa triedny učiteľ diskkrétne porozpráva so žiakom o jeho problémoch, o škodlivosti a dôsledkoch fajčenia, požívania alkoholu, prípadne drog. O pohovore medzi žiakom a učiteľom sa urobí zápis, žiakovi sa venuje zvýšená pozornosť. Triedny učiteľ predvolá rodičov, prípadne zabezpečí stretnutia s odborníkmi.

Učiteľský dozor v čase prestávok musí vykonávať kontrolu priestorov školy v predmetnej veci a hlavný dôraz kladie na sociálne zariadenie a skryté priestory v areáli školy.

Článok 5

Práva a povinnosti zákonného zástupcu

Práva zákonného zástupcu:

- a) Žiadať, aby v rámci výchovy a vzdelávania v škole sa poskytovali žiakom informácie a vedomosti v súlade so ŠKVP, so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania.
- b) Oboznámiť sa so školským vzdelávacím programom, školským poriadkom, rozvrhom hodín.
- c) Byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.
- d) Má právo na poskytnutie poradenských informácií, ktoré slúžia pri výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa.
- e) Vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy.
- f) Byť prítomný na vyučovacej hodine alebo na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy.

Povinnosti zákonného zástupcu:

- a) Dbáť o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a načas, oznámiť dôvod neprítomnosti dieťaťa na vyučovaní a doložiť doklad o neprítomnosti v súlade so školským poriadkom.
- b) Vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu a plnenie školských povinností.
- c) Dbáť na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho výchovno-vzdelávacie potreby.
- d) Informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, o jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania.
- e) Nahradiť škodu, ktorú žiak zaviniť.
- f) Zúčastňovať sa na triednych aktívoch združenia rodičov školy, dostaviť sa do školy na predvolanie triedneho učiteľa alebo vedenia školy.
- g) Dbáť o to, aby jeho dieťa chodilo do školy čisto a veku primerane oblečené v súlade so školským poriadkom.
- h) Dbáť na to, aby dieťa dodržiavalo základné hygienické normy.

- i) Pri výskyte vší zabezpečiť okamžité vyčistenie vlasov a oblečenia dieťaťa, aby sa zabránilo šíreniu nákazy v škole.

Článok 6

Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy

- Žiak sa ku všetkým zamestnancom školy správa slušne a zdvorilo.
- Žiaci oslovujú pracovníkov školy: pán/pani riaditeľ/ka, pán zástupca, pani zástupkyňa, pán/pani učiteľ/ka, pani vychovávateľka, pani školníčka, pani upratovačka, pani kuchárka, pán údržbár.
- Žiaci zdravia zamestnancov školy pozdravmi: dobré ráno, dobrý deň, dobrý večer, dovidenia.
- Žiaci pozdravia pedagogických pracovníkov školy aj pri stretnutí mimo budovy školy.
- Žiak rešpektuje pokyny všetkých zamestnancov školy.
- Zamestnanci školy rešpektujú dôstojnosť žiaka.
- Výkonom práv integrovaného žiaka nemôžu byť obmedzované práva ostatných žiakov, ktorí sú účastníkmi výchovy a vzdelávania (paragraf 29 ods. 11 zákona č. 245/2008 Z.z.).
- Každý zamestnanec školy sleduje správanie žiakov s cieľom nepripustiť, prípadne odhaliť sociálno-patologické javy v správaní žiakov.

Spolupráca školy a rodiny

Škola priebežne informuje zákonného zástupcu o prospechu a správaní žiaka a stanovených domácich úlohách, plánovaných písomných prácach z väčších celkov prostredníctvom žiackej knižky, internetovej žiackej knižky, resp. na to určených aplikácií počas konzultačných hodín a triednych aktívov RZ.

Učiteľ preukázateľným spôsobom oznamuje zákonným zástupcom nielen nepriaznivé správy o ich deťoch, ale aj kladné hodnotenia a pochvaly. Na informovanie zákonných

zástupcov využíva: žiacku knižku, internetovú žiacku knižku, konzultačné hodiny, úradné oznámenia.

Každý učiteľ má konzultačné hodiny raz týždenne, sú uverejnené na webovej stránke školy.

Aby sa nenarúšal časový harmonogram vyučovania, zákonný zástupca žiaka môže konzultovať výchovno-vzdelávacie výsledky žiaka s učiteľmi iba po skončení vyučovania, len vo výnimočných prípadoch po súhlase pedagóga cez prestávky.

Článok 7

Podmienky nakladania s majetkom školy a jeho ochrana:

- a) žiak je povinný šetriť učebnice a školské potreby, udržiavať v poriadku a čistote svoje miesto, triedu a ostatné školské priestory, chrániť majetok pred poškodením,
- b) každý žiak je povinný mať učebnice a zošity riadne zabalené,
- c) ak žiak úmyselne alebo z nedbanlivosti poškodí školský majetok, zákonný zástupca je povinný škodu v plnej miere nahradiť,
- d) ak žiak prechádza z jednej školy do druhej, učebnice si ponecháva a odovzdá ich v tej škole, kde končí školský rok.

Povinnosti týždenníkov

Týždenníkov na nasledujúci týždeň určuje triedny učiteľ vždy v piatok, sú dvaja a ich mená zapíše do triednej knihy.

Povinnosti týždenníkov:

- pred vyučovaním skontrolovať poriadok v triede,
- pripraviť učebné pomôcky na vyučovanie podľa pokynov vyučujúcich,
- na každej hodine hlásiť vyučujúcim chýbajúcich žiakov,
- ak sa vyučujúci v priebehu 5 minút nedostaví na vyučovanie, oznámiť to zástupcovi riaditeľky školy,

- dbať na to, aby bola trieda počas prestávky vyvetraná ,
- nevhodné správanie spolužiakov počas prestávok nahlasovať dozor konajúcemu učiteľovi,
- po skončení vyučovania v triede skontrolovať poriadok a prípadné nedostatky odstrániť,
- dbať o pravidelnú starostlivosť o kvety v triede.

Článok 8

Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnky školského poriadku vydáva riaditeľka školy po prerokovaní s orgánmi školskej samosprávy a v pedagogickej rade.

Školský poriadok bol prerokovaný v pedagogickej rade dňa 04.09.2023

Školský poriadok bol prerokovaný v Rade rodičov dňa 21.09.2023.

Školský poriadok bol prerokovaný v Rade školy dňa 28.09.2023.

2. Školský poriadok sa zverejní v zborovni, riaditeľni, na webovom sídle školy, na tabuli oznamov vo vchode do budovy školy.

3. So školským poriadkom sa preukázateľným spôsobom oboznámia všetci žiaci, zamestnanci školy a zákonní zástupcovia žiakov.

4. Školský poriadok nadobúda účinnosť dňom 01.10.2023, týmto dňom sa ruší školský poriadok z 01.12.2014.

Mgr. Monika Galovičová
riaditeľka školy